



Aika 05.03.2026, klo 16:30

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Greta

Käsiteltävät asiat

- § 6 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 7 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 8 Porin Palveluliikelaitos, vuoden 2025 tilinpäätös**
- § 9 Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, tammikuu 2026**
- § 10 Palveluliikelaitoksen yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajien nimeäminen kaudelle 2026-2029**
- § 11 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Osallistujat

Heidi Sakari, puheenjohtaja
Piia Sandelin, 1. varapuheenjohtaja
Niina Heino, sihteeri
Jyri Astokari
Timo Forsten
Petri Grönholm
Tea Heinola
Kimmo Kalliomäki
Marju Sjösten
Tarja Soinne
Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Mikael Ropo
Jani Sundell, johtaja
Laura Tamminen

§ 6**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 7**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marju Sjösten ja Timo Forsten (varalla Kimmo Kalliomäki).

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään maanantaina 9.3.2026.

§ 8

Porin Palveluliikelaitos, vuoden 2025 tilinpäätös

PRIDno-2026-166

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Heino, niina.heino@pori.fi

Liitteet

- 1 Porin Palveluliikelaitos luottotappiot ajalta 1.10.2023 - 30.9.2024
- 2 Porin Palveluliikelaitos, investointien toteutuminen 2025
- 3 Porin Palveluliikelaitos, taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 2025
- 4 Porin Palveluliikelaitos, selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä 2025
- 5 Porin Palveluliikelaitos, toimintakertomus ja tilinpäätös 2025

Porin Palveluliikelaitos toimii kuntalain mukaisena Porin kaupungin liikelaitoksena ja sen tilinpäätös liitetään osaksi kaupungin tilinpäätösdokumenttia sellaisenaan. Johtokunta käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan ja allekirjoittaa sen yhdessä liikelaitoksen johtajan kanssa.

Porin Palveluliikelaitoksen talousarvio vuodelle 2025 laadittiin kaupunginhallituksen kehyksen mukaisesti tuloslaskelmaosan sitovan erän ollessa tilikauden ylijäämä 343 195 € ja investointiosan sitovana eränä investointimenot 390 000 €. Talousarviossa varauduttiin tiedossa oleviin muutoksiin toiminnassa sekä niiden edellyttämiin sopeutustarpeisiin. Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 tilikauden ylijäämätavoite ylitettiin 1 184 430 eurolla. Merkittävimmät talouteen vaikuttaneet toiminnalliset muutokset olivat onnistunut puhtauden optimointiprosessi, jossa hyödynnettiin työkykyprojektin tuloksia sekä ateriapalveluiden jatkuva yleinen kehittäminen. Aterian ja puhtauden toimintoja kehittämällä sekä onnistuneilla sopeutustoimenpiteillä Palveluliikelaitos kykeni tuottamaan laadukkaita palveluita kohtuullisin kustannuksin.

Vuoden 2025 liikevaihto ja muut liiketoiminnan tuotot toteutuivat kokonaisuudessaan 73 t€ pienempinä käyttösuunnitelmaan nähden. Suurimmista tuloeristä ateriatulot toteutuivat yhteensä -84 € ja puhtauden tulot yhteensä -23 t€ suunniteltuun nähden. Suurin muutos koski sisäisten ateriatuottojen arvioitua pienempää toteutumista. Myös muut myyntituotot kunnilta ja kuntayhtymiltä jäivät -30 t€ suunnitellusta. Tämä johtui siitä, että kaksi Satakunnan kuntaa irtautui seudullisesta ruokapalvelualan toiminnanohjausjärjestelmä Aromista, jossa ylläpito ja pääkäyttäjäyys on ollut Porin Palveluliikelaitoksella. Tuet ja avustukset sen sijaan toteutuivat 53 t€ suurempina, johtuen arvioitua suuremmista työterveyshuollon korvauksista.

Henkilöstökulut toteutuivat vuonna 2025 kokonaisuudessaan 729 t€ suunniteltua pienempinä. Vakinaisen henkilökunnan kk-palkat toteutuivat 938 t€ pienempinä, mutta vastaavasti sijaisten ja määräaikaisten kustannusten osuus toteutui 426 t€ suunniteltua suurempana. Poikkeamat suunniteltuun nähden johtuivat suurimmaksi osaksi puhtauspalveluiden optimointiprosessisiin liittyvistä toimenpiteistä. Vuodelle 2025 henkilötötyövuositavoitteeksi asetettu 299 alitettiin ja toteuma näiden osalta oli 280.

Palveluiden ostot toteutuivat 137 t€ eli 9,7 % arvioitua pienempinä. Yhteensä palveluiden ostot olivat 1,28 M€. Näistä oli kaupungin sisäisiä veloituksia 0,5 M€. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 363 t€ eli 8,4 % suunniteltua pienempänä. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden tiliryhmän osalta merkittävimmät muutokset suunniteltuun nähden johtuivat pääasiassa toiminnan kehittämisestä sekä toiminnallisista muutoksista. Suurin säästö syntyi elintarvikehankinnoissa. Liiketoiminnan muut kulut toteutuivat lähes suunnitellusti. Palveluliikelaitos on tulouttanut Porin kaupungille peruspääoman korkoa talousarvion mukaisesti 441 180 €.

Valtuustoon nähden sitovat erät vuoden 2025 talousarviossa olivat tuloslaskelmaosan tilikauden ylijäämä 343 195 € sekä investointiosan nettoinvestoinnit 390 000 €. Investointien toteutuma oli yhteensä 369 688 €. Määräraha käytettiin talousarvion mukaisesti keittiö- ja puhtaanapitolaitteiston hankintaan.

Porin kaupungin laskutus- ja perintäohjeen mukaisesti yli vuoden vanhat saatavat tulee kirjata alas kirjanpitolain säännöksiä noudattaen. Alaskirjaukset tuodaan tilinpäätöksen yhteydessä koontina tiedoksi asianomaisesta saatavasta vastaavalle toimielimelle. Luottotappioksi kirjattujen saatavien perintää jatketaan, kunnes ne on maksettu, vanhentuneet tai muuten on käynyt ilmeiseksi, että perintää ei kannata jatkaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa Porin Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 tilinpäätöksen ja esittää, että tilikauden ylijäämä 1 527 625,30 € siirretään liikelaitoksen taseeseen edellisten tilikausien yli- ja alijäämätalille.

§ 9

Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, tammikuu 2026

PRIDno-2026-33

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Heino, niina.heino@pori.fi

Liitteet

- 1 Palveluliikelaitos, henkilöstöraportti tammikuu 2026
- 2 Palveluliikelaitos, talousraportti tammikuu 2026

Toimintatuotot ovat toteutuneet 8,5 % ja toimintakulut 7,2 % käyttösuunnitelmaan nähden. Myyntituotot ovat kirjautuneet oikea-aikaisesti heti tammikuusta alkaen. Toimintakulut ovat toteutuneet lähes samansuuruisina vuoden 2025 samaan ajankohtaan verraten.

Palveluliikelaitoksen henkilöstön kokonaismäärä on laskenut yhdeksällätoista henkilöllä vuoden 2025 vastaavaan aikaan verrattuna. Suurin muutos on tapahtunut vakinaisen henkilöstön määrässä. Henkilötyövuosina mitattuna henkilöstöä on tammikuussa 2025 ollut keskimäärin 4,2 % vähemmän kuin edellisenä vuotena. Yhteismitallistettujen terveysperusteisten poissaolojen määrä on vähentynyt tammikuun jaksoa tarkasteltaessa.

Investointihankintoja on tammikuu loppuun mennessä tehty yhteensä 21 890 eurolla.

Tammikuun 2026 talous- ja henkilöstöraportit esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportit tammikuulta 2026.

§ 10

Palveluliikelaitoksen yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajien nimeäminen kaudelle 2026-2029

PRIDno-2026-960

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Heino, niina.heino@pori.fi

Toimialojen ja liikelaitosten yhteistyötoimikunnat toimivat toimialatason työnantajan ja henkilöstön välisenä yhteistyöelimenä sekä lakisääteisinä työsuojelutoimikuntina. Kokouksia pidetään neljä/vuosi, tarvittaessa enemmän. Työnantajan edustajat nimeää asianomainen lautakunta/johtokunta. Toimialojen/liikelaitoksien puheenjohtajavuoro voi kiertää puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yksiköiden päälliköiden kesken, mikäli ko. yhteistyötoimikunnassa niin sovitaan. Hyvän yhteistoiminnan käsikirjan mukaan toimialan/liikelaitoksen työnantajan edustajat ovat toimialan /liikelaitoksen johtaja ja yksiköiden päälliköt. Työnantajan edustajan varajäsen on hänen tehtävänsä nimetty sijainen.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää nimetä Palveluliikelaitoksen yhteistyötoimikunnan toimintakaudelle 2026-2029 työnantajan edustajiksi liikelaitoksen johtajan ja yksikön päällikön.

Tiedoksi

HR-yksikkö, työnantajan edustajat, Palveluliikelaitoksen yhteistyötoimikunnan sihteeri

§ 11

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.